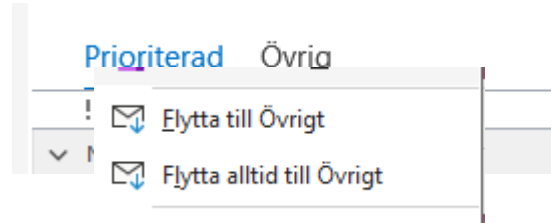


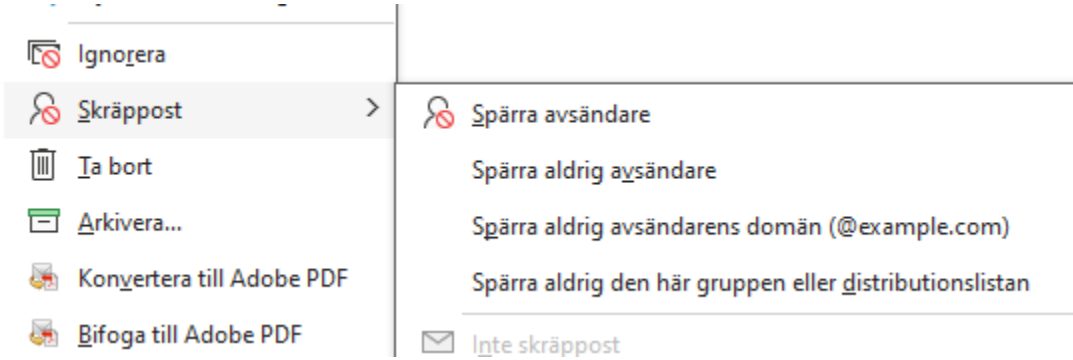
För att hålla din inkorg ren och organiserad kan du ställa in så att e-postmeddelanden som inte hör hemma i din prioriterade mapp automatiskt flyttas till mappen "Övrig". Och skräp till skräpposten.

Flytta mail till övrigt

1. Högerklicka på det mail du vill flytta.
2.
 - Välj "Flytta till övrigt" om du vill flytta ett mail.
 - Välj "Flytta alltid till övrigt" om du vill att alla liknande mail ska flyttas till övrigt.



Flytta till skräppost

1. Högerklicka på mailet du vill flytta till skräpposten och tryck på "Skräppost"
- 
- The screenshot shows a context menu for an email. On the left, there is a list of actions: 'Ignorera' (with a red X icon), 'Skräppost' (with a red X icon and a right arrow), 'Ta bort' (with a trash can icon), 'Arkivera...' (with a folder icon), 'Konvertera till Adobe PDF' (with a PDF icon), and 'Bifoga till Adobe PDF' (with a PDF icon). On the right, there is a sub-menu for 'Skräppost' with the following options: 'Spärra avsändare' (with a red X icon), 'Spärra aldrig avsändare', 'Spärra aldrig avsändarens domän (@example.com)', 'Spärra aldrig den här gruppen eller distributionslistan', and 'Inte skräppost' (with an envelope icon).
2. Välj spärra avsändare om du vill att alla mail från avsändaren ska flyttas till skräpposten
 3. Välj spärra aldrig avsändaren om du vill att inget mail från avsändaren ska flyttas till skräpposten.