# Lägg till e-postkonto Ipad/Iphone

Vi rekommenderar att man använder Outlook appen men man kan också använda Apples inbyggda mail app.

### Innehåll

Outlook appen	1
Apples mail app	2
Ta bort GroupWise konto	3

Lägg till konto

## Outlook appen



- 1. Öppna Outlook appen. Har du den inte installerad så finns den i Teacher appen.
- 2. Tryck på "Lägg till konto"
- 3. Fyll i din e-post adress och tryck på "lägg till konto"



förnamn.efternamn@saud.ax

Lägg till konto

 Ange ditt lösenord och tryck på "Logga in"

#### Ange lösenord

à	Lösenord		
	Jag har glömt i	mitt lösenord	
	Logga in med e	ett annat konto	
			Logga in
Vill du lägga till ett till konto?			
	Kanske senare	Lägg till	

5. Tryck på "Kanske senare".

### Apples mail app

(Begränsade funktioner)



2. Välj "Microsoft Exchange" OBS! Välj inte Outlook.com



- Fyll i din e-post, lämna
  "Beskrivning tomt". Tryck
  "Nästa"
- 4. Tryck på "Logga in"

5. Tryck på "Fortsätt"



E-post

namn.efternamn@saud.ax

Beskrivning Mitt Exchange-konto

6. Ange ditt lösenord och tryck på "Logga in"

#### Ange lösenord

Lösenord

Ditt konto kommer att kommas ihåg på den här enheten. Jag har glömt mitt lösenord Logga in med ett annat konto



7. Tryck på "Spara"



### Ta bort GroupWise konto

Om du har din GroupWise mail kopplad till mail appen så behöver du ta bort det kontot.

- Gå till inställningar. Och leta upp "Mail" (ibland kan man behöva trycka på "appar" för att hitta den).
- 2. Tryck på "Konton"

	Kontakter
	- Valandar
Konton	1 >

 Tryck på kontot du vill ta bort.
 (Behöver inte heta Exchange, kan heta något annat)



Lösenord

Mail

Tryck på "Radera konto"